



Especialista en Clima de Negocios

PLAZA VACANTE

DATOS GENERALES

Especialista en Clima de Negocios

Nivel de Puesto: Especialista

Nombre del Puesto: Especialista en Clima de Negocios

Lugar de Trabajo: 5 avenida Europlaza, Torre I, Nivel 14

Horario de Trabajo: Lunes a Viernes de 7:00 horas a 16:30 horas

PROPÓSITO

Liderar, coordinar, ejecutar, y promover una mejora al clima de negocios del país, a través de una agenda de trabajo específica, esto incluye temas a nivel de agenda legislativa y procesos.

DESCRIPCIÓN GENERAL

Guatemala es un país en desarrollo, con un gran potencial de crecimiento económico. Sin embargo, a pesar de los esfuerzos realizados por el Gobierno para potenciar el crecimiento del país, Guatemala aún tiene por delante grandes desafíos relacionados con el desarrollo sostenible. La población estimada del país es de 16,176,133 de personas (49% hombres y 51% mujeres), cerca del 40% indígenas. Guatemala se considera un país joven, pues el 60% de la población tiene 24 años de edad o menos . A pesar de este potencial, el 59.3% de la población vive en pobreza, ganando menos de Q.10,218.00 o US\$1,327.31 por año . Guatemala enfrenta una serie de realidades adversas entre las que se encuentran además de la pobreza altos índices de violencia social, cultural e histórica que divide al país entre étnicas, grupos económicos y geográficos. Los migrantes citan el problema como "falta de oportunidades de empleo, generación de ingresos y oportunidades educativas. No existen carreras técnicas para los jóvenes en Guatemala". Según datos del Ministerio de Educación, se graduaron 149,815 alumnos en el 2016 sin embargo, sólo el 10% logra una inserción laboral.

Desde el 2018, la Fundación Para El Desarrollo de Guatemala- FUNDESA, trabaja con el proyecto USAID/Guatemala Creando Oportunidades Económicas (CEO por sus siglas en inglés) para apoyar el crecimiento económico, el desarrollo del sector privado, la competitividad y la creación de empleo en Guatemala. Además, de fortalecer la promoción de la inversión y el comercio, catalizar la infraestructura productiva, desarrollar la mano de obra de Guatemala y mejorar el entorno empresarial propicio. Esto conlleva, impulsar una agenda de clima de negocios que busque mejorar las condiciones de competitividad del país, a través de la promoción de políticas públicas, reformas, normativas y procesos, que se enfoquen en propiciar un entorno empresarial ágil, eficiente y accesible a los empresarios. Asimismo, que se logre incidir en el fortalecimiento de la gestión gubernamental y se contribuya a la implementación de la Ley Anti Trámites, que busca una digitalización del Estado de Guatemala.

ATRIBUCIONES ESPECÍFICAS

A. Definir y desarrollar términos de referencia. Esto incluye determinar el alcance de trabajo, objetivos, productos y resultados de los temas dentro de la agenda de clima de negocios que requieran asistencia técnica.

B. Coordinar, liderar y dar seguimiento con los beneficiarios de cada actividad dentro de la agenda de clima de negocios. Esto incluye coordinación interinstitucional con aliados clave necesarios para el éxito de cada actividad.

C. Dar seguimiento a las distintas tareas que realice el proyecto, en beneficio de la simplificación y agilización de procesos en beneficio de las instituciones públicas y privadas relacionadas.

d. Realizar reportes, informes y presentaciones, que sean requeridas para la comunicar avances y resultados de cada actividad. Esto incluye espacios con actores clave, USAID y Proyecto CEO. Además de la elaboración de reportes semanales, mensuales y trimestrales.

E. Asegurarse de cumplir con los procedimientos y procesos requeridos para el soporte técnico y administrativo de cada actividad. Esto incluye la coordinación con el equipo de Operaciones del Proyecto CEO.

a. Eso circunscribe asegurar la ejecución de presupuesto de forma ordenada, eficiente y enfocada en el cumplimiento de los objetivos de cada actividad.

F. Mantener estrecha comunicación con la Coordinadora de Política Pública y dirección del Proyecto. Esto incluye reuniones periódicas de seguimiento, coordinación y planificación.

G. Apoyar en otras actividades, cuando sea requerido por dirección del Proyecto CEO.

RELACIONES DE TRABAJO

Contactos internos: Proyecto CEO, FUNDESA y AGEXPORT

Contactos externos: Instituciones de Gobierno Central, Instituciones Autónomas y Descentralizadas, Alcaldes Municipales, entre otros.

PERFIL DE PUESTO

Formación académica

- Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Relaciones Internacionales o Políticas Públicas o carreras afines.
- Estudios de Maestría en Ciencias Jurídicas, Relaciones Internacionales y/o Derecho Laboral o Derecho Mercantil.

Experiencia Profesional

- Experiencia de más de 5 años en puestos similares, como especialista o asesor en clima de negocios, formulación y análisis de políticas públicas, análisis y propuesta de procedimientos y análisis de normativas de procesos institucionales.
- Experiencia de más de 5 años en coordinación y ejecución de proyectos con gobierno y municipalidades.
- Experiencia de más de 5 años en desarrollo y seguimiento de temas legislativos, normativos y/o de política pública. Redacción de proyectos de ley y conocimiento del proceso legislativo.

CONOCIMIENTOS REQUERIDOS

- Conocimiento sobre la Ley para la Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos.
- Conocimiento sobre índices internacionales de desempeño económico y otros.

COMPETENCIAS REQUERIDAS/HABILIDADES

- Capacidad de comunicarse; en forma verbal y escrita, a diferentes niveles de forma efectiva.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de trabajo bajo presión.
- Excelente presentación.
- Organizado.
- Enfoque a resultados.
- Manejo de office, redes sociales y sitios web.
- Capacidad de redacción de informes.
- Dominio del Idioma inglés (nivel alto).

Enviar CV al correo: info@fundesa.org.gt

**Fecha Límite para aplicar:
Viernes 22 de octubre 2021**